

Zasady oceniania dyktand

I	Każde dyktando poprzedzone jest przypomnieniem określonych zasad ortograficznych, przeprowadzeniem ćwiczeń, pracą ze słownikiem ortograficznym i opracowaniem zestawu ortogramów.
II	Dyktanda są oceniane w zależności od trudności tekstu i ilości ortogramów w nich zawartych.
III	Uczniowie, którzy otrzymali ocenę niedostateczną, przepisują tekst dyktanda do zeszytu. Za bezbłędne przepisanie otrzymują ocenę dopuszczającą (w dzienniku zapisane są obie oceny).
IV	Uczniowie ze stwierdzoną dysleksją, jeśli napiszą na ocenę pozytywną, oceniani są według tych samych kryteriów, ale otrzymują jedną ocenę „wyżej”, jeśli napiszą „na jedynekę”, nie otrzymują oceny niedostatecznej, przepisują tekst dyktanda w domu do zeszytu. Za bezbłędne przepisanie dyktanda otrzymują ocenę dopuszczającą.

Przyjmuje się następujące wymagania w zakresie umiejętności poprawnego pisania pod względem ortograficznym:

100% ortogramów, brak błędów interpunkcyjnych → celujący

96–100% ortogramów → bardzo dobry

80–95% ortogramów → dobry (+)

65–79% ortogramów → dostateczny (+)

55–64% ortogramów → dopuszczający (+)

mniej niż 55% ortogramów → niedostateczny

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

6 p. → bardzo dobry; 5 p. → dobry; 4 p. → dostateczny; 3 p. → dopuszczający

0–2 p. → niedostateczny

Kryteria oceny pisemnych form wypowiedzi

Kryteria oceny podania

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I	Sformułowanie prośby	0–1 p.
II	Uzasadnienie prośby	0–1 p.
III	Zachowanie wszystkich formalnych wyróżników podania [miejscowość i data; dane nadawcy – imię i nazwisko, dokładny adres; określenie adresata; własnoręczny podpis]	0–1 p.
IV	Funkcjonalność stylu – posługiwanie się zwrotami charakterystycznymi dla podania [np. <i>zwracam się z prośbą, uprzejmie proszę, prośbę swą motywuję, z wyrazami szacunku</i>]	0–1 p.
V	Poprawność językowa [dopuszczalny 1 błąd]	0–1 p.
VI	Poprawność ortograficzna i interpunkcyjna [dopuszczalny 1 błąd ortograficzny i 1 błąd interpunkcyjny; dla uczniów z dysleksją: 2 błędy ortograficzne i 2 błędy interpunkcyjne]	0–1 p.
VII	Poprawne graficzne rozmieszczenie tekstu [odstępy, akapity]	0–1 p.
VIII	Estetyka zapisu [czystość, czytelność, brak skreśleń]	0–1 p.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

8 p. → bardzo dobry; 7 p. → dobry; 6 p. → dostateczny +; 5 p. → dostateczny;

4 p. → dopuszczający; 0–3 p. → niedostateczny

Kryteria oceny listu prywatnego

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I TEMAT (0–4)*		
I	Zgodność pracy z tematem	0–1 p.
II	Rozwinięcie tematu	0–2 p.
III	Obecność zwrotów do adresata [co najmniej dwa poza nagłówkiem]	0–1 p.

II KOMPOZYCJA (0-4)**		
IV	Charakterystyczne elementy listu [miejscowość, data, nagłówek, formuła pożegnalna, podpis]	0-1 p.
V	Trójdzielność wypowiedzi z zachowaniem właściwych proporcji [wstęp, rozwinięcie, zakończenie]	0-1 p.
VI	Spójność tekstu	0-1 p.
VII	Logiczność [nie występują nieuzasadnione powtórzenia]	0-1 p.
III JĘZYK (0-3)**		
VIII	Poprawność językowa [0-3 bł. → 3 p.; 4 bł. → 2 p.; 5-6 bł. → 1 p.; 7 bł. → 0 p.]	0-3 p.
IV ZAPIS (0-5)**		
IX	Poprawność ortograficzna [0 bł. → 2 p.; 1 bł. → 1 p.; 2 bł. → 0 p.] [dla uczniów z dysleksją: 0-3 bł. → 2 p.; 4 bł. → 1 p.; 5 bł. → 0 p.]	0-2 p.
X	Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalnych 6 błędów]	0-1 p.
XI	Poprawne graficzne rozmieszczenie tekstu [odstępy, akapity, marginesy]	0-1 p.
XII	Estetyka zapisu [czystość, czytelność, brak skreśleń]	0-1 p.

* Uczeń otrzymuje 0 p. za list nie na temat.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

16 p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) → celujący;
 15-16 p. → bardzo dobry; 14 p. → dobry +; 12-13 p. → dobry; 11 p. → dostateczny +;
 10 p. → dostateczny; 9 p. → dopuszczający +; 8 p. → dopuszczający;
 0-7 p. → niedostateczny

Kryteria oceny listu oficjalnego

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I TEMAT (0-3)*		
I	Zgodność pracy z tematem	0-1 p.

II	Zwięźłość, rzeczowość	0–1 p.
III	Obecność zwrotów do adresata [co najmniej dwa poza nagłówkiem]	0–1 p.
II KOMPOZYCJA (0–5)**		
IV	Charakterystyczne elementy listu [miejsowość, data, nagłówek, podpis]	0–1 p.
V	Przedstawienie się	0–1 p.
VI	Sformułowanie celu (prośby, propozycji)	0–1 p.
VII	Uzasadnienie prośby (propozycji)	0–1 p.
VIII	Zakończenie w grzeczny sposób [formuła pożegnalna]	0–1 p.
III JĘZYK (0–3)**		
IX	Poprawność językowa [0–3 bł. → 3 p.; 4 bł. → 2 p.; 5–6 bł. → 1 p.; 7 bł. → 0 p.]	0–3 p.
IV ZAPIS (0–5)**		
X	Poprawność ortograficzna [0 bł. → 2 p.; 1 bł. → 1 p.; 2 bł. → 0 p.] [dla uczniów z dysleksją: 0–3 bł. → 2 p.; 4 bł. → 1 p.; 5 bł. → 0 p.]	0–2 p.
XI	Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalnych 6 błędów]	0–1 p.
XII	Poprawne graficzne rozmieszczenie tekstu [odstępny, akapity, marginesy]	0–1 p.
XIII	Estetyka zapisu [czystość, czytelność, brak skreśleń]	0–1 p.

* Uczeń otrzymuje 0 p. za list nie na temat.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

16 p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) → celujący;
15–16 p. → bardzo dobry; 14 p. → dobry +; 12–13 p. → dobry; 11 p. → dostateczny +;
10 p. → dostateczny; 9 p. → dopuszczający +; 8 p. → dopuszczający;
0–7 p. → niedostateczny

Kryteria oceny opisu przedmiotu

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I TEMAT (0–5)		
I	Wyodrębnienie i nazwanie charakterystycznych elementów opisywanego przedmiotu	0–1 p.
II	Podanie cech charakterystycznych dla poszczególnych elementów, np. kształt, wielkość, kolor [nie wystarczy pojedyncze stwierdzenie ani wskazanie tylko jednej cechy dla różnych elementów]	0–1 p.
III	Stosowanie słownictwa określającego stosunki przestrzenne, np. <i>u góry, na dole, pod, nad, powyżej, w środku, pośrodku</i> [co najmniej pięć przykładów]	0–1 p.
IV	Użycie co najmniej dwóch porównań	0–1 p.
V	Sformułowanie wrażeń lub refleksji	0–1 p.
II KOMPOZYCJA (0–2)*		
VI	Trójdzielność wypowiedzi z zachowaniem właściwych proporcji [wstęp, rozwinięcie, zakończenie]	0–1 p.
VII	Spójność tekstu	0–1 p.
III JĘZYK I STYL(0–3)*		
VIII	Poprawność językowa [0–2 bł. → 2 p.; 3 bł. → 1 p.; 4 bł. → 0 p.]	0–2 p.
IX	Funkcjonalność stylu	0–1 p.
IV ZAPIS (0–3)*		
X	Poprawność ortograficzna [0 bł. → 2 p.; 1 bł. → 1 p.; 2 bł. → 0 p.] [dla uczniów z dysleksją: 0–3 bł. → 2 p.; 4 bł. → 1 p.; 5 bł. → 0 p.]	0–2 p.
XI	Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalnych 6 błędów]	0–1 p.

* Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

13 p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) → celujący;

12–13 p. → bardzo dobry; 11 p. → dobry +; 10 p. → dobry; 9 p. → dostateczny +;
 8 p. → dostateczny; 7 p. → dopuszczający +; 6 p. → dopuszczający;
 0–5 p. → niedostateczny

Kryteria oceny reportażu

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I TEMAT (0–10)*		
I	Zgodność pracy z tematem	0–1 p.
II	Trafny, ciekawy tytuł	0–1 p.
III	Poprawnie zredagowany lid [rzeczowy, zwięzły, związany z treścią reportażu]	0–1 p.
IV	Zredagowanie co najmniej trzech trafnych śródtytułów [w jednolitej konwencji, zgodnych z treścią]	0–1 p.
V	Zrelacjonowanie faktów i wydarzeń, których autor był świadkiem lub uczestnikiem	0–1 p.
VI	Zamieszczenie informacji dotyczących czasu, miejsca wydarzeń i osób w nich uczestniczących	0–1 p.
VII	Zamieszczenie informacji dotyczących reakcji, zachowań, opinii bohaterów [co najmniej dwa przykłady]	0–1 p.
VIII	Ocena przedstawionych wydarzeń (faktów)	0–1 p.
IX	Prawidłowe i celowe wprowadzenie elementów innych form wypowiedzi, np. dialogów i monologów bohaterów, opisu miejsca, opisu sytuacji, opisu przeżyć wewnętrznych, charakterystyki, rozprawki [co najmniej dwa przykłady]	0–1 p.
X	Poprawność merytoryczna	0–1 p.
II KOMPOZYCJA (0–2)**		
XI	Spójność tekstu	0–1 p.
XII	Logiczność [nie występują nieuzasadnione powtórzenia]	0–1 p.
III JĘZYK I STYL(0–4)**		

XIII	Poprawność językowa [0–3 bł. → 3 p.; 4 bł. → 2 p.; 5–6 bł. → 1 p.; 7 bł. → 0 p.]	0–3 p.
XIV	Funkcjonalność stylu [styl odpowiedni do formy wypowiedzi]	0–1 p.
IV ZAPIS (0–3)**		
XV	Poprawność ortograficzna [0 bł. → 2 p.; 1 bł. → 1 p.; 2 bł. → 0 p.] [dla uczniów z dysleksją: 0–3 bł. → 2 p.; 4 bł. → 1 p.; 5 bł. → 0 p.]	0–2 p.
XVI	Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalnych 6 błędów]	0–1 p.

* Uczeń otrzymuje 0 p. za pracę nie na temat.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

19 p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) → celujący;

18–19 p. → bardzo dobry; 17 p. → dobry +; 15–16 p. → dobry; 13–14 p. → dostateczny +;

11–12 p. → dostateczny; 10 p. → dopuszczający +; 9 p. → dopuszczający;

0–8 p. → niedostateczny

Kryteria oceny listu otwartego

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I TEMAT (0–7)*		
I	Zgodność pracy z tematem	0–1 p.
II	Informacje wprowadzające [przyczyna, cel, okoliczności podjęcia tematu]	0–1 p.
III	Rozwinięcie tematu	0–2 p.
IV	Zakończenie wypowiedzi [np. uogólnienie, sentencja, puenta, wyrażenie własnych uczuć]	0–1 p.
V	Umiejętne i celowe wprowadzenie cytatu, sentencji, motta [fakultatywnie]	0–1 p.
VI	Obecność zwrotów do adresata [co najmniej dwa poza nagłówkiem]	0–1 p.
II KOMPOZYCJA (0–3)**		
VII	Charakterystyczne elementy listu	0–1 p.

	[miejscowość, data, nagłówek, formuła pożegnalna, podpis]	
VIII	Trójdzielność wypowiedzi z zachowaniem właściwych proporcji [wstęp, rozwinięcie, zakończenie]	0–1 p.
IX	Spójność i logiczność tekstu [występowanie zwrotów i wyrażen porządkujących wypowiedź]	0–1 p.
III JĘZYK I STYL (0–4)**		
X	Poprawność językowa [0–3 bł. → 3 p.; 4 bł. → 2 p.; 5–6 bł. → 1 p.; 7 bł. → 0 p.]	0–3 p.
XI	Funkcjonalność stylu [styl wzniosły, uroczysty, emocjonalny, pojawiają się pytania retoryczne, powtórzenia, wykrzykniki]	0–1 p.
IV ZAPIS (0–4)**		
XII	Poprawność ortograficzna [0 bł. → 2 p.; 1 bł. → 1 p.; 2 bł. → 0 p.] [dla uczniów z dysleksją: 0–3 bł. → 2 p.; 4 bł. → 1 p.; 5 bł. → 0 p.]	0–2 p.
XIII	Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 3 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalnych 6 błędów]	0–1 p.
XIV	Estetyka zapisu [czystość, czytelność, brak skreśleń]	0–1 p.

* Uczeń otrzymuje 0 p. za pracę nie na temat.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

18 p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) → celujący;

17–18 p. → bardzo dobry; 16 p. → dobry +; 14–15 p. → dobry; 12–13 p. → dostateczny +;

11 p. → dostateczny; 10 p. → dopuszczający +; 9 p. → dopuszczający;

0–8 p. → niedostateczny

Kryteria oceny opisu sytuacji

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I TEMAT (0–6)*		
I	Zgodność pracy z tematem	0–1 p.
II	Opis wydarzenia głównego	0–1 p.
III	Opis zdarzeń towarzyszących	0–1 p.

	[co najmniej trzech]	
IV	Opis elementów tła i scenerii [co najmniej trzy przykłady]	0–1 p.
V	Stosowanie słownictwa dynamizującego akcję [stosowanie zwrotów typu: <i>nagle, wtem, błyskawicznie, raptem, niespodziewanie</i>]	0–1 p.
VI	Poprawność merytoryczna	0–1 p.
II KOMPOZYCJA (0–2)**		
VII	Trójdzielność wypowiedzi z zachowaniem właściwych proporcji	0–1 p.
VIII	Spójność	0–1 p.
III JĘZYK I STYL (0–3)**		
IX	Poprawność językowa [0–2 bł. → 2 p.; 3–4 bł. → 1 p.; 5 bł. → 0 p.]	0–2 p.
X	Funkcjonalność stylu	0–1 p.
IV ZAPIS (0–2)**		
XI	Poprawność ortograficzna [0–1 bł. → 1 p.; 2 bł. → 0 p.] [dla uczniów z dysleksją: 0–3 bł. → 1 p.; 4 bł. → 0 p.]	0–1 p.
XII	Poprawność interpunkcyjna [dopuszczalne 2 błędy, dla uczniów z dysleksją dopuszczalne 4 błędy]	0–1 p.

* Uczeń otrzymuje 0 p. za pracę nie na temat.

** Jeśli praca jest krótsza niż połowa wymaganej objętości, nie przyznaje się punktów z tych kategorii.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

13 p. (praca bez błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych) → celujący;

12–13 p. → bardzo dobry; 11 p. → dobry +; 10 p. → dobry; 9 p. → dostateczny +;

8 p. → dostateczny; 7 p. → dopuszczający +; 6 p. → dopuszczający;

0–5 p. → niedostateczny

Kryteria oceny życiorysu

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I	Zamieszczenie podstawowych danych osobowych piszącego [imię i nazwisko, adres]	0–1 p.
II	Podanie pozostałych informacji	0–1 p.

	[data i miejsce urodzenia, dotychczasowe wykształcenie, informacje na temat rodziców, odniesione sukcesy, plany na przyszłość]	
III	Uwzględnienie formalnych wyróżników podania [miejscowość i data; własnoręczny podpis]	0–1 p.
IV	Spójność tekstu	0–1 p.
V	Funkcjonalność stylu [styl urzędowy, zwięzły, konkretny]	0–1 p.
VI	Poprawność językowa [dopuszczalny 1 błąd]	0–1 p.
VII	Poprawność ortograficzna i interpunkcyjna [dopuszczalny 1 błąd ortograficzny i 1 błąd interpunkcyjny; dla uczniów z dysleksją: 2 błędy ortograficzne i 2 błędy interpunkcyjne]	0–1 p.
VIII	Poprawne graficzne rozmieszczenie tekstu [odstęp, akapity]	0–1 p.
IX	Estetyka zapisu [czystość, czytelność, brak skreśleń]	0–1 p.

Propozycja przeliczenia punktów na oceny:

9 p. → bardzo dobry; 8 p. → dobry; 7 p. → dostateczny +;
6 p. → dostateczny; 5 p. → dopuszczający; 0–4 p. → niedostateczny

Kryteria oceny pisemnych form wypowiedzi

Formy wypowiedzi wprowadzone (kształcone) w klasie II		
Podręcznik	Nazwa formy	Strony
Zofia Czarniecka-Rodzik <i>Gramatyka i stylistyka</i>	Charakterystyka (porównawcza)	146-150
	Opis przeżyć wewnętrznych	151-164
	Sprawozdanie	165-172
	Rozprawka	173-183
Witold Bobiński <i>Świat w słowach i obrazach</i>	Rozprawka	24-26
	Recenzja	285-288
	Wywiad	321-323

Kryteria oceny charakterystyki postaci literackiej

Numer kryterium	Kryteria	Liczba punktów
I TEMAT (0-9)*		
I	Zgodność pracy z tematem	0-1 p.
II	Przedstawienie postaci [co najmniej cztery informacje]	0-1 p.
III	Opis wyglądu zewnętrznego (sposobu mówienia, poruszania się)	0-1 p.
IV	Poprawne nazwanie i opisanie cech charakteru (usposobienia, umysłowości)	0-1 p.
V	Uzasadnienie co najmniej czterech cech charakteru [przywołanie przykładów z tekstu]	0-1 p.
VI	Zredagowanie oceny postaci [wnioski, opinie, refleksje]	0-1 p.
VII	Poprawne i uzasadnione użycie co najmniej dwóch cytatów	0-1 p.
VIII	Użycie co najmniej dwóch porównań i jednego związku frazeologicznego	0-1 p.
IX	Poprawność pracy pod względem merytorycznym	0-1 p.
II KOMPOZYCJA (0-3)**		
X	Trójdzielność wypowiedzi z zachowaniem właściwych proporcji	0-1 p.
XI	Spójność tekstu	0-1 p.
XII	Logiczność [nie występują nieuzasadnione powtórzenia]	0-1 p.
III JĘZYK I STYL (0-4)**		
XIII	Poprawność językowa [0-3 bł. → 3 p.; 4 bł. → 2 p.; 5-6 bł. → 1 p.; 7 bł. → 0 p.]	0-3 p.